

**SPAZIO ESPOSITIVO \*)**

L'Azienda \_\_\_\_\_ di seguito definita anche contraente, interessata a partecipare alla manifestazione BBTECH EXPO 2021, chiede di valutare una proposta di partecipazione come segue:

Area Nuda<sup>TM</sup>) metri quadri richiesti \_\_\_\_\_ Fronti aperti  1  2  3  4

Area preallestita metri quadri richiesti:  16 mq 1 fronte  16 mq 2 fronti  
 32 mq 1 fronte  32 mq 2 fronti

**ANTICIPO PER USUFRUIRE DEI BENEFIT \*\*\*)**

**BENEFIT**

In relazione alla domanda di adesione ed a quanto prescritto dal Regolamento Generale, la sopracitata azienda chiede di valutare una proposta di partecipazione BBTECH EXPO 2021. Per accedere ai benefit qui a fianco indicati, versa un anticipo pari a:

**Il versamento dell'anticipo contestualmente all'invio della domanda di adesione dà diritto ai seguenti benefit:**

mq richiesti \_\_\_\_\_ x € 40,00 = € \_\_\_\_\_  
(+ iva se dovuta)

**se il versamento avviene entro il 30 SETTEMBRE 2020**

- applicazione di tariffe di area promozionali EARLY BIRD

**MODALITA PAGAMENTO**

Bonifico bancario intestato a: ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA  
Causale: ANTICIPO BBTECH EXPO 2021

Coord. Bancarie: BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA  
IBAN: IT 28 N 05387 24202 000002218121  
BIC (SWIFT): BPOM IT 22

**se il versamento avviene a partire dal 1° OTTOBRE 2020**

- sconto del 5% sui servizi pubblicitari

Indicare chiaramente il nome dell'azienda contraente e il codice espositore

**NOTE – IMPORTANTE**

**NOTE EVENTUALI**

\*) Per le informazioni sui costi di partecipazione, area e maggiorazioni vedi 'Modulo Tariffe Espositive'; per forniture comprese nell'allestimento vedi 'Modulo stand chiavi in mano' tutti consultabili sul sito [www.bbtechexpo.it](http://www.bbtechexpo.it). Per maggiori informazioni sulle modalità di adesione vedi Regolamento Generale di Manifestazione sul sito [www.bbtechexpo.it](http://www.bbtechexpo.it).

\*\*\*) Tutte le aziende che faranno richiesta di uno spazio espositivo uguale o inferiore a 16 mq dovranno obbligatoriamente dotarsi del pacchetto preallestito. (vedi Reg. Generale consultabile sul sito [www.bbtechexpo.it](http://www.bbtechexpo.it))

**SI PRECISA CHE È NECESSARIO INVIARE LA DOMANDA DI ADESIONE E VERSARE L'ANTICIPO NEI TERMINI QUI SOPRA ELENCATI PER ACCEDERE AI BENEFIT INDICATI**

L'accoglimento della domanda di adesione è subordinato anche ai sospesi amministrativi con il Gruppo ITALIAN EXHIBITION GROUP Spa.

Si ricorda che il pagamento del **saldo** per la manifestazione dovrà essere effettuato entro il **10 DICEMBRE 2020**.

**SOTTOSCRIZIONE DOMANDA DI ADESIONE**

L'Azienda \_\_\_\_\_ titolare della domanda di adesione, presa visione del Regolamento Generale di Manifestazione, qui allegato e sempre consultabile anche su <http://my.beerandfoodattraction.it> documenti-per-la-partecipazione (cod riferimento RGI\_BB21) che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione della presente, **chiede di valutare una proposta di partecipazione al prossimo BBTECH EXPO 2021.**

**OBBLIGATORIO**  
\_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante dell'Azienda contraente

**Per specifica approvazione delle clausole del Regolamento Generale di manifestazione e del REGOLAMENTO TECNICO trascritte ai seguenti Capitoli, Numeri e Punti.**

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificatamente le clausole di cui:

**REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE**

**Capitolo I** art 2 (procedura di partecipazione), art. 3 (esclusione dalla manifestazione o mancata erogazione dei servizi), art. 4 punto 4.2 (assegnazione spazio), punto 4.3 (modifica - riduzione - sostituzione spazio), art. 5 (cessione- revoca- riduzione - recesso - mancata partecipazione),

**Capitolo II** art.1 punto 1.3.3 e punto 1.3.4 (dichiarazioni obbligatorie), art. 2 (tariffe e formule espositive obbligatorie), art. 3 (termini e modalità di pagamento), art. 4 (catalogo ufficiale di manifestazione e pianta guida tascabile), art. 5 (annullamento - sospensione manifestazione), art. 8 (orario di svolgimento manifestazione, modifiche durata, data apertura e chiusura e orario giornaliero), art. 10 (pubblicità e volantinaggio), art. 11 (vendita al dettaglio), art. 12 punto 12.2 (business meeting), art. 13 (somministrazione bevande e alimenti),

**Capitolo III** art. 1 (danni-assicurazione), art. 2 (responsabilità relativa alla proprietà intellettuale e industriale), art. 5 (modifiche e integrazioni Regolamento Generale di Manifestazione), art. 6 (riproduzioni fotografiche e video), art. 7 (accettazione Regolamento Generale di Manifestazione, lingua ufficiale, legge applicabile e Foro competente), art. 8 (D.lgs.231/2001, codice etico e risoluzione).

**REGOLAMENTO TECNICO**

**Lettera E** (sicurezza sul lavoro), **Numero 1** (progetti stand e loro approvazione), **Numero 2** (accesso al quartiere), **Numero 3** (allestimento e disallestimento stand) punto 3.1 (calendario e orari), punto 3.2 (obblighi e divieti durante le fasi di allestimento e disallestimento), punto 3.2.2 (divieto fumo), punto 3.3 (disallestimento stand), **Numero 4** (fornitori e erogazione servizi), **Numero 5** (norme di sicurezza - prevenzione incendi), **Numero 6** punto 6.1 (norme di sicurezza - impianti elettrici), punto 6.2 (impianti idrici), punto 6.3 (impianti telefonici), punto 6.4 (linee internet), **Numero 7** (sicurezza durante la manifestazione - sorveglianza - esonero responsabilità), **Numero 8** punto 8.6 (responsabilità macchinari), punto 8.7 (emissioni sonore), punto 8.8 (pulizia stand) punto 8.9 (smaltimento rifiuti ed eccedenze alimentari).

**OBBLIGATORIO**  
\_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante dell'Azienda contraente

**DATI COMMERCIALI** Indicare l'azienda interessata a valutare una proposta di partecipazione (contraente) in stampatello

Ragione Sociale				Legale Rappresentante Azienda	
Indirizzo				Telefono generale	
Città	CAP	Prov	Nazione	Fax	
Email			Sito web		
Email PEC se esistente					

**DATI REFERENTE COMMERCIALE DA CONTATTARE\***

**DATI DI SPEDIZIONE \*\***

Incaricato		Sede			
Cellulare	Telefono diretto	Indirizzo			
E-mail diretta		Città	CAP	Prov	Nazione

\* I dati del **Referente commerciale** da contattare verranno trattati esclusivamente per finalità connesse agli adempimenti contrattuali, tra cui l'invio delle credenziali di accesso all'area riservata

\*\* **DATI DI SPEDIZIONE:** a questa sede verrà spedito eventuale materiale utile alla partecipazione (per es.: biglietti invito clienti etc..).

**DATI FISCALI \*\*\* compilare in stampatello leggibile**

Ragione Sociale				Partita IVA/ Codice fiscale	
Indirizzo				Telefono	
Città	CAP	Prov	Nazione	Fax	
Legale Rappresentante Azienda				Email	

**Solo per Pubbl.**

**Amm.ni:**

Codice Univoco Ufficio C.U.U.

PEC per l'invio di fatture elettroniche

\*\*\* in caso di esenzione Iva anticipare la documentazione a [customers@iegexpo.it](mailto:customers@iegexpo.it)

Si ricorda che, con l'indicazione di un diverso intestatario dei documenti fiscali (vedi Regolamento Generale di manifestazione Cap I art 2), il contraente/partecipante dichiara a Italian Exhibition Group Spa di valutare la proposta di partecipazione che gli verrà inviata e, una volta sottoscritta anche la proposta di partecipazione, di partecipare alla manifestazione, nell'interesse dell'intestatario dei documenti fiscali, dal quale ha ottenuto apposito mandato.

In caso di eventuali contestazioni da parte dell'intestatario dei documenti fiscali, il contraente/ partecipante si impegna a regolare direttamente e in proprio ogni pendenza con Italian Exhibition Group Spa.

**OBBLIGATORIO**

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante dell'Azienda contraente

In relazione alla manifestazione BBTECH EXPO 2021 l'azienda sopra indicata dichiara sotto la propria responsabilità che:

- NON è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010  
 È soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010

Nel qual caso si impegna a compilare e restituire il modulo "tracciabilità flussi finanziari" scaricabile al link [http://my.beerandfoodattraction.it/upload\\_janus/modulistico/BEE/modflussifinanziari.pdf](http://my.beerandfoodattraction.it/upload_janus/modulistico/BEE/modflussifinanziari.pdf)

Si ricorda che, nel caso in cui il Codice C.I.G. e C.U.P. (se obbligatorio) non vengano forniti prima che abbia inizio l'esecuzione della prestazione, ITALIAN EXHIBITION GROUP sarà ritenuta esonerata da ogni responsabilità in ordine agli obblighi di cui alla Legge 136 del 2010

**OBBLIGATORIO**

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante dell'Azienda contraente o del Dirigente Responsabile della P.A.

**L' Azienda** \_\_\_\_\_ titolare della domanda di adesione dichiara di voler ospitare all'interno del proprio stand, una volta sottoscritta anche la proposta di partecipazione, le seguenti aziende co-espositrici, **impegnandosi a versare la cifra di €1.000,00 più la quota di iscrizione (€380,00** comprensiva di 25 biglietti invito cliente digitali) per ognuna delle ditte stesse.

**Note: rinviare questo modulo solo se compilato**

Le aziende Co-Espositrici partecipano direttamente alla manifestazione e saranno inserite nel catalogo ufficiale con la dicitura: "ospite di" seguita dalla Ragione Sociale dell'Azienda Ospitante.

Gli importi dovuti per le aziende co-espositrici vengono automaticamente e direttamente imputati all' azienda espositrice.

Per maggiori informazioni vedi regolamento Generale di manifestazione sempre consultabile su [www.beerandfoodattraction.it](http://www.beerandfoodattraction.it)

Detti importi vanno maggiorati di I.V.A. se dovuta

**DATI AZIENDA CO-ESPOSITRICE A**

Rag. sociale _____	Referente Commerciale*
Indirizzo _____	
Città _____	Telefono diretto
CAP _____ Prov. _____ Nazione _____	
telefono _____ fax _____	e-mai diretta
e-mail _____	
Sito web _____	

**DATI AZIENDA CO-ESPOSITRICE B**

Rag. sociale _____	Referente Commerciale*
Indirizzo _____	
Città _____	Telefono diretto
CAP _____ Prov. _____ Nazione _____	
telefono _____ fax _____	e-mai diretta
e-mail _____	
Sito web _____	

**DATI AZIENDA CO-ESPOSITRICE C**

Rag. sociale _____	Referente Commerciale*
Indirizzo _____	
Città _____	Telefono diretto
CAP _____ Prov. _____ Nazione _____	
telefono _____ fax _____	e-mai diretta
e-mail _____	
Sito web _____	

**NOTA BENE:**

\* I dati del Referente Commerciale da contattare verranno trattati esclusivamente per finalità connesse agli adempimenti contrattuali, tra cui l'invio delle credenziali di accesso all'area riservata

ITALIAN EXHIBITION GROUP SPA declina ogni responsabilità derivante da eventuali errori od omissioni nella stampa del Catalogo Ufficiale. Non si assume inoltre nessuna responsabilità per il mancato inserimento degli espositori che non abbiano provveduto a far pervenire il modulo debitamente compilato nei tempi previsti, o che non abbiano versato interamente o in parte le somme relative all'iscrizione delle Ditte co-espositrici.

**OBBLIGATORIO**

Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante dell'Azienda contraente

## DATI COMMERCIALI

Ragione Sociale				Partita IVA	
Indirizzo				Legale Rappresentante Azienda	
Città	CAP	Prov	Nazione	Telefono generale	
Email	Site web				

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Privacy UE 679/2016 ("GDPR") informiamo che i dati personali forniti da parte dell'interessato ("Lei"), per sé o per l'organizzazione cui Lei appartiene, alla società Italian Exhibition Group S.p.A. ("IEG" o "noi"), in occasione o in funzione delle manifestazioni, mostre, eventi, convegni/congressi, campionati/gare e/o workshop (gli "Eventi"), da noi organizzati, ospitati o partecipati anche in collaborazione con terzi partners, sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, equità, correttezza, proporzionalità, necessità, esattezza, completezza e sicurezza e degli altri obblighi normativi vigenti.

**Categorie di interessati. Operazioni di trattamento e modalità di raccolta**

I dati trattati riguardano i clienti (ovvero gli espositori, i visitatori, i buyer, i convegnisti/congressisti, i relatori di Eventi, i partecipanti a campionati/gare e/o workshop, i concessionari di spazi espositivi e/o pubblicitari, gli organizzatori terzi e gli sponsor che abbiano rivestito il rispettivo ruolo nel corso degli ultimi 10 anni) e i prospect (soggetti che abbiano manifestato interesse agli Eventi, nel corso degli ultimi 10 anni - ad esempio anche attraverso la consegna di proprio biglietto da visita o richiesta di informazioni o preventivi - giornalisti), intesi come persone fisiche di età superiore ai 14 anni che agiscono in proprio e/o come referenti interni di persone giuridiche, enti o altre organizzazioni. Le singole categorie di dati raccolti sono indicate nella nostra modulistica di raccolta che integra la presente informativa.

Il trattamento avviene con strumenti elettronici e cartacei e con logiche connesse alle singole finalità sotto dichiarate.

Raccogliamo i dati i) tramite form on-line o moduli cartacei o via app di pre-registrazione o di partecipazione da Lei compilati e/o acquisiti da parte di terzi operatori da noi autorizzati o ii) tramite dispositivi mobili di tipo tablet, smartphone presenti nel luogo degli Eventi o iii) tramite biglietto da visita da Lei consegnato. Per Eventi (es. manifestazioni orate) che per motivi di sicurezza dei locali e/o dei beni ivi esposti al pubblico richiedano la creazione di un cartellino di riconoscimento con fototessera, raccogliamo la Sua foto o attraverso form di registrazione on-line o mediante sessione fotografica svolta all'ingresso del Quartiere Fieristico da parte degli operatori da noi autorizzati. Nel caso di Eventi organizzati o ospitati da terzi partners, i dati possono essere raccolti anche tramite i terzi partners.

I dati raccolti potranno essere trattati dal personale da noi espressamente autorizzato, nei limiti strettamente necessari all'espletamento delle rispettive attività ad esso assegnato (es. uffici legale, commerciale, marketing, amministrativo, logistico, IT, controllo di gestione, ecc.).

**Finalità del trattamento**

Il trattamento ha le seguenti finalità:

1. **Adempimento di obblighi contrattuali e di legge** derivanti dalla partecipazione o connessi alla partecipazione già contrattualizzata o potenziale dell'interessato agli Eventi.

2. **Pianificazione e gestione organizzativa degli Eventi**, es. emissione e pagamento di titoli, accrediti e pass d'ingresso (incluso controllo del buon fine del pagamento operato tramite servizi di terzi), gestione di cartellini identificativi personali (con fototessera) a fini di security, pianificazione e gestione di specifici servizi da Lei richiesti (ad esempio servizi di traduzioni, hostess, catering, accompagnamento), gestione dei contratti da noi stipulati con terzi fornitori di beni e/o servizi da Lei utilizzati durante o in occasione degli Eventi; pubblicazione di nome e cognome o denominazione e ragione sociale, numero di telefono, fax, email, sito web, nel catalogo pubblico on-line e cartaceo dell'Evento cui Lei partecipa; comunicazione, su Sua richiesta di informazioni precontrattuali (es. programmi, proposte, ecc.) connesse agli Eventi, redazione di lettere di invito per la richiesta di visti consolari.

3. **Invio** (tramite email, posta ordinaria, sms, mms, messaggi push-up, funzioni di messaggistica istantanea tipo whatsapp, telefax, chiamate telefoniche con operatore, social network e altri strumenti automatizzati) di comunicazioni commerciali, pubblicità e offerte di vendita di prodotti/servizi affini a quelli di Suo interesse ovvero relativi a prodotti/servizi fieristico/congressuali e/o ad essi correlati (es. editoria di settore, campionati/gare, etc.) - nel complesso attività definite come "soft spam".

4. **Profilazione**. La profilazione rileva ai fini privacy solo se riguarda persone fisiche, cioè ditte individuali o società di persone e relativi soci/amministratori, oppure referenti interni di società di capitali, enti od organizzazioni.

La profilazione utilizza alcuni dati da Lei forniti e talora li associa a dati societari tratti da banche dati pubbliche (es. Registro Imprese CCIAA). Ad esempio trattiamo i seguenti dati:

i) nel caso di **espositori**: nome e cognome, ragione sociale dell'organizzazione di appartenenza, dati di contatto, residenza o sede, paese di provenienza, sito web, settore di attività, tipologie di prodotto o servizio offerti, budget annuo promozionale/pubblicitario, tipologia di

distribuzione - negozio, grande magazzino, concept store, mercati di interesse, brand;

ii) nel caso di **buyers/visitatori**: nome e cognome, ragione sociale dell'organizzazione di appartenenza, dati di contatto, posizione lavorativa e livello di responsabilità del referente, residenza o sede, paese di provenienza, sito web, anno di fondazione dell'azienda, fatturato, nr. dipendenti, settore di attività, percentuale di business connesso all'Italia e all'estero, regioni italiane ed estere di interesse, principali categorie di prodotti o servizi di interesse del buyer e/o commercializzati dallo stesso (anche in termini percentuali di vendita per area geografica), categorie di clienti dell'azienda, scopo della visita;

iii) nel caso di **giornalisti**: nome e cognome, dati di contatto, settore e testata di appartenenza, paese di provenienza, lingua,

iv) nel caso di **relatori di Eventi/congressisti/convegnisti**: nome e cognome, dati di contatto, settore di appartenenza, professionalità/argomenti trattati.

In alcuni casi, se Lei è un cliente o un prospect, associamo i dati da Lei forniti a ulteriori Suoi dati personali acquisiti durante la Sua navigazione sui nostri siti web o durante l'uso dei servizi erogati da tali siti (es. cookies relativi alle pagine del nostro sito web che ha visitato, al paese da cui Lei si collega) o tramite altri canali di comunicazione (es. social media) o tramite servizi di invio massivo di email commerciali (es. quali messaggi le sono arrivati, quali email Lei ha aperto, quali proposte Lei ha accettato mediante specifiche azioni quali quella di aprire un allegato o aderire ad una nostra richiesta di linkare a landing pages o ad allegati al messaggio email, ecc.).

La profilazione ci permette, in particolare, di limitare l'invio a Lei di comunicazioni promozionali non pertinenti alle Sue probabili aspettative ed esigenze o tramite canali non graditi.

La limitata natura della profilazione non La esclude da vantaggi specifici o dalla possibilità di esercitare liberamente i Suoi diritti privacy, né ha particolari effetti giuridici; in particolare essa non pregiudica in alcun modo la Sua possibilità di partecipare agli Eventi e/o di usufruire dei nostri servizi (es. pre-registrazione on-line, acquisto servizi).

5. **Solo previo suo separato consenso: comunicazione dei dati a nostri terzi partners** (es. organizzatori degli Eventi, espositori o altri operatori attivi negli Eventi), per autonome azioni di marketing diretto relativi a beni/servizi inerenti tali terzi partners.

**Base giuridica del trattamento. Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento**

Il trattamento per le finalità sub 1 ha la sua base giuridica nella nostra necessità di adempiere agli obblighi assunti tramite il contratto stipulato o da stipularsi con Lei (e di svolgere tutte le azioni funzionali alla corretta e completa esecuzione degli impegni ivi assunti) e/o agli obblighi di legge ad esso connessi. Pertanto tale trattamento non richiede un Suo preventivo consenso e Lei è altresì libero di non conferire i Suoi dati, tuttavia, in tal caso, non potremo stipulare il contratto richiesto e/o erogare regolarmente la prestazione richiesta da Lei o dall'organizzazione cui Lei appartiene (es. farLa partecipare all'Evento d'interesse e fornirLe i servizi connessi) e/o non potremo adempiere agli obblighi di legge connessi al contratto.

Il trattamento per le finalità sub 2 ha la sua base giuridica nel nostro legittimo interesse di organizzare gli Eventi, pianificare e gestire tutte le attività organizzative utili a permetterLe di partecipare in modo efficiente ed efficace agli Eventi e di gestire i rapporti con i terzi fornitori di beni e servizi funzionali e/o connessi agli Eventi.

In particolare modo la richiesta di dati e documenti personali, soprattutto per gli ospiti stranieri, renderà più affidabile la comprensione corretta dei dati stessi, ma soprattutto più sicuro l'accertamento dell'affidabilità dell'azienda che richiede un visto d'ingresso.

Pertanto tale trattamento non richiede un Suo preventivo consenso. Lei è libero di non conferire i dati, ma in tal caso non potrà partecipare all'Evento.

Durante gli Eventi sono effettuate da parte nostra e/o di fotografi e/o videomakers da noi autorizzati, riprese video (inclusa voce) e/o fotografie. Tali immagini generiche riguardano Eventi fieristici qualificabili come manifestazioni di carattere pubblico e quindi sono trattate, senza necessità di un Suo consenso, per la pubblicazione su nostri siti web/landing pages e profili social (es. Twitter, Facebook, Whatsapp, Youtube, Vimeo, ecc.) e su brochure, cataloghi, flyers e altro materiale cartaceo che promuove gli Eventi.

Nel caso in cui, però, le suddette immagini La ritraggano in modo riconoscibile, IEG potrà pubblicarle per le medesime finalità promozionali, sui predetti nostri materiali cartacei o canali elettronici/digitali destinati al pubblico (es. cataloghi, brochures, flyers, siti web/landing pages, blog, social network), solo previo necessario Suo specifico consenso (che è la base giuridica del trattamento), rilasciato in loco al nostro fotografo e/o videomaker ufficiale.

In tale ultimo caso Lei può negare il consenso inibendoci così il suddetto trattamento; fornendoci, invece, il consenso, Lei espressamente rinuncia a qualsiasi corrispettivo economico per l'utilizzo della Sua immagine. Lei può chiedere in qualsiasi momento successivo l'oscuramento del viso ritratto nelle immagini pubblicate on-line, ferma restando la liceità del trattamento operato fino alla data dell'oscuramento. IEG non garantisce l'oscuramento su canali on-line di terzi titolari autonomi del trattamento.

Il trattamento per le finalità sub 3 (soft spam) ha la sua base giuridica nel nostro legittimo interesse a ricontattare liberamente i nostri clienti, nonché i prospect, al fine di poter loro proporre tramite canali elettronici/telefonici/cartacei nuove opportunità relative a servizi o prodotti analoghi a quelli precedentemente acquistati/contrattualizzati (nel caso dei clienti) oppure a quelli per i quali è stato manifestato interesse (nel caso dei prospect), ovvero relativi a prodotti/servizi fieristico/congressuali e/o ad essi correlati (es. editoria di settore, campionati/gare, etc.). Pertanto il cd. soft spam, appena descritto, può licitamente avvenire anche senza Suo previo consenso, che quindi non è necessario.

Il trattamento per le finalità sub 4 (profilazione) ha base giuridica nel nostro legittimo interesse di mantenere e analizzare un limitato set di informazioni che La riguardano, per poterLa più efficacemente ricontattare nel caso Lei sia un nostro cliente o prospect. Stante il limitato perimetro di dati utilizzato nella profilazione, essa avviene anche senza suo previo consenso, che quindi non è necessario.

Il trattamento per le finalità sub 5 (cessione dati a terzi) avviene solo previo Suo specifico consenso espresso (costituente, quindi, la base giuridica di liceità del trattamento).

Il consenso richiestoLe può essere da Lei liberamente negato, senza pregiudizio al Suo diritto di partecipare agli Eventi e/o di ottenere le prestazioni da Lei richieste.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

Per le finalità sub 1 e 2 i dati sono da noi comunicati a: fornitori del servizio di gestione e manutenzione dei nostri sistemi informatici, siti web e banche dati, fotografi e/o videomakers che realizzano i materiali video-audio o la relativa post-produzione, giornalisti e testate giornalistiche, società affidatarie di servizi necessari per l'organizzazione e gestione degli Eventi (es. installazione di allestimenti e attrezzature, editori di cataloghi cartacei e on-line, logistica, security, vigilanza privata, pronto soccorso, hostess, ecc.), rappresentanze diplomatiche, consulenti, banche (per l'esecuzione o la ricezione di pagamenti connessi agli Eventi), a personale IEG autorizzato a trattare i dati (area Comunicazione, Travel, Sales, Marketing, ecc...).

## DATI COMMERCIALI

Ragione Sociale

P.IVA

Legale Rappresentante Azienda

Per le finalità sub 3 e 4 i dati sono comunicati a: società incaricate di operare analisi di marketing, agenzie di pubblicità, comunicazione e/o pubbliche relazioni, società di editoria digitale e cartacea che producono nostri materiali pubblicitari o promozionali, società di produzione di siti web o blog, società di web marketing, soggetti incaricati della ideazione e/o manutenzione di materiali promozionali, società di gestione e manutenzione dei sistemi informatici, siti web e database utilizzati per organizzare e gestire gli Eventi, agenzie di immagine.

Tali terzi tratteranno i dati in veste di Responsabili Esterni attenendosi alle nostre direttive scritte e sotto la nostra vigilanza.

Per tutte le suddette finalità comunichiamo inoltre i dati a terzi partner commerciali che partecipano alla realizzazione e/o promozione degli Eventi, che tratteranno i dati quali titolari autonomi o co-titolari o responsabili. Lei può chiederci un elenco dei co-titolari, titolari autonomi e responsabili (vedi la sezione "diritti dell'interessato" della presente informativa).

**Trasferimento all'estero di dati**

Nel caso di Eventi negli U.S.A. comunichiamo i dati a terzi destinatari che hanno sede negli Stati Uniti d'America. In tale caso, il trasferimento sarà fondato sulla seguente base giuridica:

a) la convenzione bilaterale "Privacy Shield" in vigore tra la UE (Unione Europea) e gli U.S.A., che prevede a carico delle imprese ed altri enti che importano tali dati negli U.S.A. l'obbligo di applicare una serie di tutele e misure di protezione dei dati personali ricevuti;

b) nel caso in cui l'importatore dei dati negli U.S.A. non abbia aderito al meccanismo del Privacy Shield, la comunicazione dei dati all'importatore stesso avrà luogo soltanto previa stipula da parte dell'importatore U.S.A. di un accordo contrattuale con il quale egli, per i trattamenti di propria competenza, si impegna verso IEG al rispetto di obblighi privacy sostanzialmente equivalenti a quelli previsti dalla normativa UE a nostro carico, tramite l'utilizzo di clausole contrattuali tipo conformi al testo adottato dalla Commissione UE.

Nel caso di Eventi che si svolgono extra-UE in un paese diverso dagli U.S.A. (es. Repubblica Popolare Cinese, Emirati Arabi Uniti, Colombia, Hong-Kong), da noi organizzati o partecipati, possiamo comunicare i dati a terzi destinatari aventi sede in tali paesi. Tale trasferimento dati ha luogo a fronte di adeguate garanzie, costituite dalla previa stipula da parte del terzo importatore di un accordo contrattuale con noi mediante il quale egli, per i trattamenti di propria competenza, si impegna al rispetto di obblighi privacy sostanzialmente equivalenti a quelli previsti dalla normativa UE a ns. carico (tramite l'utilizzo di clausole contrattuali tipo conformi al testo adottato dalla Commissione UE).

Nel caso in cui sia impossibile o sia eccessivamente onerosa la stipula di un tale accordo di trasferimento con il terzo importatore di dati, il trasferimento dei dati verso il Paese extra-UE avviene in base alle seguenti motivazioni anche disgiunte tra loro: i) esso è necessario all'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il co-titolare del trattamento ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su istanza dell'interessato; ii) esso è necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto stipulato tra il titolare del trattamento ed un'altra persona fisica o giuridica a favore dell'interessato (tale altra persona fisica o giuridica è una ns. filiale o partner avente sede nel Paese extra-UE). In alternativa a tali casi di deroga, ci riserviamo di richiedere uno specifico consenso al trasferimento dei dati verso il Paese extra-UE.

L'elenco dei soggetti terzi destinatari dei dati è disponibile sul sito [www.iegexpo.it/informativa](http://www.iegexpo.it/informativa) (sezione "importatori di dati").

**Durata del trattamento**

Nel caso delle finalità sub 1 e/o 2 trattiamo i dati per 10 anni dalla data di stipula del contratto (nel caso di clienti) o dalla raccolta del dato dell'interessato (nel caso dei prospect).

Nel caso delle finalità sub 3 e 4 trattiamo i dati per 10 anni dalla raccolta del dato dell'interessato (nel caso di clienti e prospect).

Trattiamo i dati per un periodo di 5 anni dalla pubblicazione del prodotto nel caso di promozione di prodotti editoriali.

Trattiamo i dati per un periodo di 60 giorni, dopo il termine di ciascun Evento, nel caso di dati resi disponibili presso punti di raccolta delle richieste di assistenza comunicateci da parte di visitatori e espositori (incluso desk assicurativo, Info point e Pronto Soccorso).

Trattiamo i dati contenuti nel catalogo promozionale (cartaceo e/o digitale) dei singoli Eventi al massimo per 2 edizioni del catalogo.

Trattiamo dati di certificazione delle Manifestazioni/Eventi fino al termine della certificazione e quindi fino a certificazione avvenuta.

Trattiamo i dati necessari per le finalità di sicurezza informatica (es. registrazioni di log-in, log falliti e log-out, in sede di accesso ad aree riservate nei siti web IEG relativi agli Eventi) per 1 anno dalla raccolta. Le registrazioni dei logs relativi alla lettura di informative privacy on-line di IEG e alle azioni on-line (es. click, flag e simili) tramite le quali avviene la comunicazione a IEG del consenso dell'interessato vengono conservate per 10 anni dalla raccolta.

In caso di contenzioso tra Lei e noi o ns. terzi fornitori trattiamo i dati per il tempo necessario ad esercitare la tutela dei diritti nostri o dei terzi fornitori e cioè fino all'emissione e integrale esecuzione di un provvedimento avente valore di giudicato tra le parti o di una transazione. I dati connessi al servizio di "Business Matching" erogato durante gli Eventi sono trattati per 3 mesi dal termine del singolo Evento cui si riferiscono.

I dati connessi alla redazione di lettere di invito per la richiesta di visti consolari (ad es. copia del passaporto, ecc...) sono trattati per 3 mesi dal termine del singolo Evento cui si riferiscono.

Cessata la suddetta rispettiva durata massima i dati personali sono definitivamente distrutti oppure resi totalmente anonimi.

**Diritti dell'interessato**

Lei ha il diritto di:

- chiederci la **conferma** che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'**accesso** ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la **rettifica** o la **cancellazione** dei dati personali o la **limitazione** del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

- qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere **informato dell'esistenza di garanzie adeguate relative al trasferimento**;

- **richiedere**, ed ottenere senza ingiustificato ritardo, la **rettifica** dei dati inesatti; tenuto conto delle finalità del trattamento, l'**integrazione** dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

- **richiedere** la **cancellazione** dei dati se a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento operato per finalità di marketing diretto (compresa la profilazione funzionale a tale marketing diretto); d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione.

- **richiedere** la **limitazione** del trattamento che la riguarda, quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento svolto per finalità di marketing diretto, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **ottenere** dal titolare del trattamento, su richiesta, la **comunicazione dei terzi destinatari** cui sono stati trasmessi i dati personali;

- **revocare in qualsiasi momento il consenso** al trattamento ove in precedenza comunicato per una o più specifiche finalità dei propri dati personali, restando inteso che ciò non pregiudicherà la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

- **ricevere** in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano da Lei forniti e, se tecnicamente fattibile, di far trasmettere tali dati direttamente a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte nostra, qualora ricorra la seguente condizione (cumulativa): a) il trattamento si basi sul consenso dell'interessato per una o più specifiche finalità, o su un contratto di cui l'interessato è parte e alla cui esecuzione il trattamento è necessario; e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati (software) - complessivo diritto alla c.d. "**portabilità**". L'esercizio del diritto c.d. alla portabilità fa salvo il diritto alla cancellazione sopra previsto;

- **non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato**, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

- **proporre reclamo** all'Autorità di controllo competente in base al GDPR (quella della sua sede di residenza o domicilio); in Italia essa è il Garante della protezione dei dati personali.

Lei può esercitare i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento Italian Exhibition Group S.p.A., con sede in Via Emilia, 155 - 47921 Rimini (Italia), indirizzo e-mail: [privacy@iegexpo.it](mailto:privacy@iegexpo.it).

Al fine di garantire l'osservanza del GDPR e delle leggi applicabili al trattamento dei dati personali, abbiamo nominato come Data Protection Officer l'Avv. Luca De Muri, domiciliato per la carica presso Italian Exhibition Group S.p.A.

Il Legale Rappresentante dell'azienda o il Rappresentante dell'organizzazione si impegna a comunicare la presente Informativa anche agli altri soggetti appartenenti all'azienda o all'organizzazione medesima e di cui dichiara di fornire legittimamente i relativi dati. Parimenti

il consenso prestato per le finalità sub 5 da parte del Legale Rappresentante dell'azienda o dal Rappresentante dell'organizzazione, si intende esteso anche agli altri soggetti appartenenti all'azienda o all'organizzazione medesima e di cui lo stesso dichiara di fornire legittimamente i relativi dati.

## CONSENSO AI FINI DELLA PRIVACY

Letta l'informativa comunicatami (resa disponibile anche sul sito [www.iegexpo.it](http://www.iegexpo.it) - sezione privacy), dichiaro la seguente volontà circa il trattamento dati per autonome finalità di marketing diretto da parte di terzi partner di IEG. (finalità 5 dell'informativa)

 Do il consenso

 Nego il consenso

Data: .....

*Si prega di flaggare la propria  
dichiarazione di volontà*

### TARIFE ESPOSITIVE AL MQ. - AREA NUDA <sup>(1)</sup>

	1 fronte	2 fronti	3 fronti	4 fronti
<b>TARIFE PROMO FINO AL 30 SETTEMBRE 2020</b>	<b>€ 115</b>	<b>€ 129</b>	<b>€ 138</b>	<b>€ 146</b>
<b>TARIFE STANDARD DAL 1° OTTOBRE 2020</b>	<b>€ 119</b>	<b>€ 134</b>	<b>€ 143</b>	<b>€ 151</b>

### PACCHETTI PREALLESTITI <sup>(2)</sup>

	16 mq/1 fronte	16 mq/2 fronti	32 mq/1 fronte	32 mq/2 fronti
<b>TARIFE PROMO FINO AL 30 SETTEMBRE 2020</b>	<b>€ 2.800</b>	<b>€ 3.050</b>	<b>€ 5.300</b>	<b>€ 5.730</b>
<b>TARIFE STANDARD DAL 1° OTTOBRE 2020</b>	<b>€ 3.000</b>	<b>€ 3.200</b>	<b>€ 5.640</b>	<b>€ 6.040</b>

- (1) La tariffa area nuda prevede solo l'area, cui vanno aggiunte le Altre voci <sup>(3)</sup>.  
E' possibile richiederla solo per stand superiori ai 16 mq.
- (2) La tariffa preallestita comprende: quota di iscrizione, allestimento, moquette a terra, fornitura elettrica (1 Kw ogni 16 mq, fino ad un massimo di 4 Kw).

#### Altre voci <sup>(3)</sup>:

<b>Quota di iscrizione (obbligatoria per ogni espositore)</b> comprensiva di biglietti invito digitali (vedi schema sotto) comprensiva di: assicurazione, badge espositori in base ai mq, inserimento in catalogo, imposta comunale sulla pubblicità, 1 tessera parcheggio, connessione Wi-Fi	<b>€ 380,00</b>
Allacciamento elettrico al Kw monofase cad.	<b>€ 45,30</b>
Allacciamento idrico cad.	<b>€ 176,20</b>
Inserimento in catalogo aziende rappresentate cad.	<b>€ 50,00</b>
Quota di ospitalità (in caso di più aziende all'interno di uno stand)	<b>€ 1.000,00</b>

Tutte le tariffe si intendono al netto di IVA

Maggiori dettagli e ulteriori eventuali costi di partecipazione sono indicati nel Regolamento Generale di manifestazione

### BIGLIETTI DIGITALI INVITO OPERATORI COMPRESI NELLA QUOTA DI ISCRIZIONE

Dimensione stand	fino a 15 mq	16 – 32 mq	33 – 64 mq	oltre 64 mq
N. biglietti da €2	<b>25</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>150</b>

**STRUMENTI PROMOZIONALI ED OPPORTUNITA' DI VISIBILITA'**

Gentile Azienda,

La invitiamo a prendere in considerazione, a sostegno della presenza espositiva, alcune opportunità pubblicitarie per acquisire maggiore visibilità verso i potenziali buyers ed incentivare le visite degli operatori sul Vostro stand.

DESCRIZIONE	LISTINO
<b>LOGO AZIENDALE 4 COLORI SU PIANTA GUIDA VISITATORI</b> (tiratura 30.000 copie)	€ 1.000
<b>CATALOGO ESPOSITORI</b>	
Logo aziendale 4 colori nella sezione "Elenco alfabetico degli espositori"	€ 350
Pagina interna a colori	€ 1.000
<b>BANNER SITO WEB TUTTO L'ANNO</b> Sezione "Visitatori" e sottopagine	€ 500

**GRANDI SPAZI DI COMUNICAZIONE IN QUARTIERE**

DESCRIZIONE	LISTINO
<b>PANNELLI ROTANTI</b> (500cm x 300 cm (bxh))	€ 5.000
<b>GONFALONI INGRESSO ESTERNO</b> (telo monofacciale di m. 1 x 1,70 h)	€ 3.000 monofacciale € 6.000 bifacciale
<b>VETRATE PADIGLIONI E INGRESSO PERSONALIZZATE</b> (grafica adesiva di cm. 258 x 114 )	€ 1.500 € 2.500 (ingresso sud)

Tali importi si intendono al netto di IVA

**NOTA BENE:** Le soluzioni sopra indicate fanno parte di un più ricco catalogo di offerte presenti anche su:

<https://www.bbtechexpo.com/esponi/promuovi/opportunita-di-business/pubblicita-nel-quartiere>

Il Team di BBTech Expo è disponibile per individuare anche **soluzioni nuove costruite sulle Sue esigenze di visibilità** ai riferimenti telefonici presenti sulla scheda seguente e su [www.bbtechexpo.it](http://www.bbtechexpo.it).

Data

Timbro e firma del Legale Rappresentante Azienda

**SCADENZE IMPORTANTI**

<b>PRENOTAZIONE SPAZIO E DATE TECNICHE</b>	<b>COME ADERIRE</b>	<p>Compilare e inviare la presente domanda di adesione alla mail <a href="mailto:expo@iegexpo.it">expo@iegexpo.it</a> in formato PDF. Versare l'anticipo per accedere ai benefit così come indicati nella domanda di adesione. Il team di BBtech la contatterà con una proposta di partecipazione studiata appositamente per la sua azienda</p>
	<b>SCADENZA BENEFIT</b>	<p><b>30 SETTEMBRE 2020 - scadenza tariffe promozionali</b> Se si desidera usufruire delle tariffe promozionali è necessario versare l'anticipo entro tale data.</p>
	<b>INIZIO ASSEGNAZIONE AREE</b>	<p><b>15 SETTEMBRE 2020</b></p>
	<b>CONFERMA DELLA PARTECIPAZIONE</b>	<p><b>La proposta di partecipazione, firmata per accettazione, deve essere inviata via mail a <a href="mailto:expo@iegexpo.it">expo@iegexpo.it</a> in formato PDF. Versare (qualora non sia stato fatto al momento dell'adesione) contestualmente l'anticipo alle coordinate bancarie così come indicato nella proposta stessa.</b> NOTA BENE: il pagamento dell'anticipo alla firma della proposta di partecipazione non dà diritto ad alcun benefit.</p>
	<b>SCADENZA SALDO</b>	<p><b>10 DICEMBRE 2020</b></p> <p>Termine ultimo per far pervenire a Italian Exhibition Group spa la ricevuta del SALDO relativo all'area espositiva assegnata. (Cap. II Parte 1 Art. 3 del Regolamento Generale). N.B. Per conferme sottoscritte e pervenute oltre tale data si richiederà direttamente il pagamento del saldo.</p>
	<b>PROGETTI STAND</b>	<p><b>14 GENNAIO 2021</b></p> <p><b>STAND AREA NUDA:</b> Scadenza per la presentazione di ogni progetto relativo all'allestimento, da caricare nella sezione PROGETTI STAND presente nell'area riservata <b>STAND AREA PREALLESTITA:</b> scadenza per la compilazione del modulo AB "Specifiche obbligatorie per stand preallestiti" presente in area riservata</p>
	<b>PRENOTAZIONE SERVIZI</b>	<p><b>10 DICEMBRE 2020</b></p> <p>Termine ultimo per la prenotazione dei servizi (disponibili nella propria area riservata sul sito di manifestazione).</p>
<b>CLAUSOLE RECESSO</b>	<b>Fino al 30 ottobre 2020</b>	in caso di recesso regolarmente pervenuto <b>entro il 30 ottobre 2020 verrà restituito l'anticipo versato</b> , decurtato di un importo pari alla quota di iscrizione.
	<b>Dal 31 ottobre 2020</b>	in caso di recesso regolarmente pervenuto <b>a partire dal 31 ottobre 2020</b> sarà applicata una penale pari all'importo dell'anticipo come calcolato nella proposta di partecipazione controfirmata.
	<b>Dal 11 dicembre 2020</b>	in caso di recesso regolarmente pervenuto <b>a partire dal 11 dicembre 2020</b> sarà applicata una penale pari all'intero importo sottoscritto con la proposta di partecipazione. (Cap I Art.5 del Regolamento Generale).

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI:**

	<b>SETTORE</b>	<b>TEAM</b>	<b>TELEFONO</b>	<b>E-MAIL</b>
<b>Vendita spazi, vendita servizi pubblicitari, informazioni generali sulla manifestazione</b>	Brand Manager	Lara Wruss	0541 744 469	lara.wruss@iegexpo.it
	Sales Account Italia	Martina Celi	0541 744 813	martina.celi@iegexpo.it
	Sales Account International	Ihsan Ben Sellam	0541 744 447	ihsan.bensellam@iegexpo.it
<b>Assistenza per: richiesta servizi e-commerce</b>	UFFICIO SERVIZI ESPOSITORI		0541 744 214	exposervices@iegexpo.it
			0541 744 640	
			0541 744 915	
<b>Logistica</b> allestimento, accreditato allestitori, disallestimento	UFFICIO GALS (Gestione Allestimenti Logistica e Sicurezza)	Andrea Silvagni	0541 744 887	andrea.silvagni@iegexpo.it
		Roberta Sarti	0541 744 241	roberta.sarti@iegexpo.it
<b>Progetti stand</b>	UFFICIO OPERATIONS	Andrea Silvagni	0541 744 887	andrea.silvagni@iegexpo.it
		Ferdinando Flores	0541 744 819	ferdinando.flores@iegexpo.it
<b>Assistenza amministrativa:</b> pagamento acconti, saldi, fatture, richiesta invio fatture, dichiarazione d'intento	UFFICIO AMMINISTRATIVO	Marilena Ventura	0541 744 498	customers@iegexpo.it
		Evis Boshku		
<b>Compilazione moduli:</b> iscrizione, inserimento a catalogo, modifiche anagrafica	BACK OFFICE	Margherita Morigi	0541 744 292	margherita.morigi@iegexpo.it
		Barbara Bertoglio	02 806892	barbara.bertoglio@iegexpo.it

**ATTENZIONE! AVVISO AGLI ESPOSITORI**  
International Fairs Directory

Con la presente informiamo che una certa Società, **International Fairs Directory**, con sede in diverse parti del mondo, è solita inviare ad aziende espositrici dei moduli con cui richiede di rettificare i dati delle aziende stesse, per la pubblicazione su una rivista online di inserzioni pubblicitarie. Compilando e sottoscrivendo tali moduli, in cui sono contenuti denominazioni di Fiere Italiane e marchi di manifestazioni, l'espositore è tenuto a pagare una somma annuale. **La suddetta Società NON E' STATA DA NOI AUTORIZZATA ad utilizzare il nostro nome e neppure i marchi a noi collegati. Si palesa, dunque, un utilizzo arbitrario e illegittimo di segni distintivi altrui, allo scopo di ingenerare equivoci nei destinatari delle suddette comunicazioni.**

Nel caso in cui riceviate moduli o proposte da parte della **International Fairs Directory**, vi invitiamo a prestare la MASSIMA ATTENZIONE, tenendo conto di quanto sopra segnalato.





PROCESSING | FILLING | PACKAGING | RAW MATERIALS

**BBTech expo**FIERA PROFESSIONALE DELLE TECNOLOGIE  
PER BIRRE E BEVANDE**21-24  
FEBBRAIO  
2021**

in contemporanea con

organizzato da

**RIMINI EXPO  
CENTRE ITALY****BEER & FOOD  
ATTRACTION**  
THE EATING OUT EXPERIENCE SHOW**International  
HoReCa  
meeting**  
Congress • B2B • Parade**ITALIAN  
EXHIBITION  
GROUP**  
Providing the future**MODULO STAND CHIAVI IN MANO**Per maggiori dettagli visita il sito:  
[www.bbtechexpo.com](http://www.bbtechexpo.com)**STAND TIPO A - DIMENSIONE 4X4**

1 FRONTE ESPOSITIVO

2 FRONTI ESPOSITIVI

**STAND TIPO A - DIMENSIONE 8X4**

1 FRONTE ESPOSITIVO

2 FRONTI ESPOSITIVI

**ALLESTIMENTO**Pareti tamburato finitura laccata h 290 cm  
Moquette grigia1 ripostiglio 100 x 100 cm  
1 scrivania rettangolare 160x 80 x h72 cm  
3 sedie bianche  
1 sgabello  
1 reception desk 100 x 40 x h100 cm  
1 cestino  
1 appendiabiti**IMPIANTO ELETTRICO**1 quadro elettrico 220 V  
1 multipresa 220 V  
3 faretti  
L'area comprende una fornitura elettrica di 1 kw  
monofase (220 V) sufficiente per un normale uso  
d'ufficio.**GRAFICA STANDARD \***

Prespaziata nera (misure supporto 180x h 40 cm)

**INCLUSI NEL PREZZO**Affitto area nuda  
Quota d'iscrizione  
Biglietti invito digitali per clienti  
Wi-Fi  
Assicurazione  
Badge ingresso espositori  
Parcheggio**ALLESTIMENTO**Pareti tamburato finitura laccata h 290 cm  
Moquette grigia1 ripostiglio 200 x 100 cm  
2 scrivania rettangolare 160x 80 x h72 cm  
6 sedie bianche  
2 sgabello  
2 reception desk 100 x 40 x h100 cm  
1 cestino  
1 appendiabiti**IMPIANTO ELETTRICO**1 quadro elettrico 220 V  
2 multipresa 220 V  
6 faretti  
L'area comprende una fornitura elettrica di 2 kw  
monofase (220 V) sufficiente per un normale uso  
d'ufficio.**GRAFICA STANDARD \***

Prespaziata nera (misure supporto 180x h 40 cm)

**INCLUSI NEL PREZZO**Affitto area nuda  
Quota d'iscrizione  
Biglietti invito digitali per clienti  
Wi-Fi  
Assicurazione  
Badge ingresso espositori  
Parcheggio

€ 3.000,00 + IVA € 3.200,00 + IVA

EARLY BIRD FINO AL 30.09

€ 2.800,00 + IVA € 3.050,00 + IVA

€ 5.640,00 + IVA € 6.040,00 + IVA

EARLY BIRD FINO AL 30.09

€ 5.300,00 + IVA € 5.730,00 + IVA

\* SUL CARTELLO DELLO STAND E' INCLUSA UNA SCRITTA NERA STANDARD E VERRA' STAMPATO IL NOMINATIVO DICHIARATO PER IL CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE. E' POSSIBILE INTEGRARE IL LOGO AZIENDALE ACQUISTANDOLO TRAMITE L'AREA RISERVATA ED INVIANDO IL FILE AD [allestimenti@prostand.com](mailto:allestimenti@prostand.com)**CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA**

L'Espositore, dalla presa in consegna del materiale, è responsabile del corretto utilizzo dello stesso, intendendo con questo termine il normale stato d'uso, fino al momento della riconsegna, con l'impegno a coprire ogni ed eventuale onere derivante e/o conseguente all'uso improprio e/o non corretto dei materiali noleggiati fino al completo reintegro degli stessi nel caso non vengano restituiti.

# BBTECH EXPO 2021

## REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE

### CAPITOLO I

#### REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - ORGANIZZATORI – LUOGO E DATE

Art. 2 - PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

Art. 3 - ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE O MANCATA EROGAZIONE DE SERVIZI

Art. 4 - SPAZIO ESPOSITIVO

Art. 5 - CESSIONE - REVOCA - RIDUZIONE - RECESSO - MANCATA PARTECIPAZIONE

### CAPITOLO II

#### REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - PROFILI ESPOSITIVI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Art. 2 - TARIFFE STANDARD

Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Art. 4 - CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E PIANTA GUIDA

Art. 5 - ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE

Art. 6 - TESSERE DI INGRESSO

Art. 7 - PARCHEGGI

Art. 8 - ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

Art. 9 - VISITATORI

Art. 10 - PUBBLICITA'

Art. 11 - VENDITA AL DETTAGLIO

Art. 12 - CONVEGNI, CONCORSI, INCONTRI CON BUYER SELEZIONATI

Art. 13 - SOMMINISTRAZIONE ALCOLICI, BEVANDE, PRODOTTI ALIMENTARI, DIETETICI, INTEGRATORI

### CAPITOLO III

#### REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE - CLAUSOLE GENERICHE

Art. 1 - DANNI - ASSICURAZIONE

Art. 2 - PROPRIETA' INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

Art. 3 - TITOLARITA' DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE

Art. 4 - RECLAMI

Art. 5 - REGOLAMENTO E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Art. 6 - RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE E VIDEO

Art. 7 - ACCETTAZIONE REGOLAMENTO GENERALE - LINGUA UFFICIALE, LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Art. 8 - D.LGS 231/2001, CODICE ETICO E RISOLUZIONE [21/02/19]

### Art. 1 - ORGANIZZATORI - LUOGO E DATE

È organizzata presso il quartiere fieristico di Rimini da Italian Exhibition Group S.p.A., con sede legale in Rimini, via Emilia 155, 47921 Rimini, Capitale Sociale: Euro 52.214.897 i.v., Codice Fiscale/Partita Iva: 00139440408, Registro Imprese di Rimini 00139440408, di seguito più brevemente chiamato Organizzatore, la Manifestazione fieristica denominata: "BBTECH EXPO" di seguito più brevemente chiamata Manifestazione. L'evento si svolgerà dal 21 al 24 Febbraio 2021

### Art. 2 - PROCEDURA DI PARTECIPAZIONE

#### 2.1 DOMANDA DI ADESIONE – regole per i contraenti

Le aziende che intendono aderire alla Manifestazione possono farne richiesta inviando in formato pdf alla mail [expo@iegexpo.it](mailto:expo@iegexpo.it) la seguente documentazione:

2.1.1 Domanda di adesione (scaricabile dal sito di Manifestazione) regolarmente compilata, debitamente sottoscritta in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante, oltre al presente Regolamento Generale di Manifestazione.

2.1.2 Versamento dell'anticipo € 40 x mq richiesti + IVA (qualora indicato nella domanda di adesione). Tale versamento è facoltativo per il contraente e, nel caso in cui venga corrisposto nei termini indicati nella stessa domanda di adesione, darà diritto ad accedere ai benefit indicati nel modulo richiesta spazio espositivo della domanda di adesione.

Tale anticipo, qualora versato, verrà restituito in caso di mancata accettazione della domanda di adesione da parte dell'Organizzatore o in caso di mancata sottoscrizione da parte del contraente della proposta di partecipazione.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di inserire in lista d'attesa le domande di adesione incomplete.

Le richieste di adesione saranno esaminate sino ad esaurimento delle aree espositive disponibili.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere particolari, ulteriori richieste del contraente inserite nel campo "Note".

Resta comunque facoltà dell'Organizzatore di non accettare la domanda di adesione in presenza di sospesi amministrativi.

Con l'indicazione di un diverso intestatario dei documenti fiscali, il contraente dichiara a Italian Exhibition Group Spa di valutare la proposta di partecipazione che gli verrà inviata nell'interesse dell'intestatario dei documenti fiscali, dal quale ha ottenuto apposito mandato.

In caso di eventuali contestazioni da parte dell'intestatario dei documenti fiscali, il contraente si impegna a regolare direttamente e in proprio ogni pendenza con Italian Exhibition Group Spa.

#### 2.2 PROPOSTA DI PARTECIPAZIONE

##### 2.2.1 REGOLE PARTECIPANTI

L'accoglimento della domanda di adesione verrà comunicato al contraente, tramite un apposito documento denominato "proposta di partecipazione", unitamente all'indicazione dello spazio assegnato.

Tale proposta, una volta sottoscritta e trasmessa all'Organizzatore tramite email a [expo@iegexpo.it](mailto:expo@iegexpo.it) entro i termini indicati nella stessa, costituisce contratto ufficiale di partecipazione.

Si precisa che con l'invio della proposta di partecipazione è obbligatorio provvedere contestualmente al pagamento dell'anticipo, qualora non già versato nei termini indicati nella domanda di adesione. In tale caso l'anticipo non darà diritto ai benefit indicati nel modulo richiesta spazio espositivo della domanda di adesione

Con l'indicazione di un diverso intestatario dei documenti fiscali, il partecipante dichiara a Italian Exhibition Group Spa di partecipare alla Manifestazione, nell'interesse dell'intestatario dei documenti fiscali, dal quale ha ottenuto apposito mandato.

In caso di eventuali contestazioni da parte dell'intestatario dei documenti fiscali, il partecipante si impegna a regolare direttamente e in proprio ogni pendenza con Italian Exhibition Group Spa.

##### 2.2.2 REGOLE PARTECIPANTI IN CAMBIO MERCE

per i partecipanti in cambi merce sono obbligatori i seguenti passaggi:

– inviare via mail a [expo@iegexpo.it](mailto:expo@iegexpo.it) l'apposito modulo inviato dall'Organizzatore regolarmente compilato, debitamente sottoscritto in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante, oltre al presente Regolamento Generale di Manifestazione;

– emettere fattura in cambio merce nei termini e per gli importi previsti nel contratto in cambio merce, intestata a Italian Exhibition Group S.p.A., con sede legale in Rimini, via Emilia 155, 47921 Rimini, Codice Fiscale/Partita Iva 00139440408.

Resta comunque facoltà dell'Organizzatore non stipulare accordi in cambio merce in presenza di sospesi amministrativi.

### Art. 3 - ESCLUSIONE DALLA MANIFESTAZIONE O MANCATA EROGAZIONE DEI SERVIZI

#### 3.1 REQUISITI DELLA DOMANDA DI ADESIONE

L'Organizzatore si riserva la facoltà di non accettare la domanda di adesione nei seguenti casi:

3.1.1 Presentazione di una domanda di adesione non regolarmente compilata e non debitamente sottoscritta in tutte le sue parti con timbro dell'azienda e firma del Legale Rappresentante.

3.1.2 Rifiuto da parte del contraente delle condizioni tariffarie e delle formule espositive prestabilite come riportate al Capitolo II Art. 2

3.1.3 L'Organizzatore, inoltre, ha la facoltà di non accettare la domanda di adesione per ragioni organizzative di particolare rilievo.

3.1.4 In caso di inosservanza o non efficace attuazione, anche parziale, degli obblighi e doveri comportamentali di cui al Cap. III Art. 8.

Nei casi di cui ai punti 3.1.1, 2, 3, 4 al contraente verrà restituito l'anticipo eventualmente versato.

#### 3.2 RECESSIONE ORGANIZZATORE

Le parti concordano che all'Organizzatore verrà riservata la facoltà di recedere dalla proposta di partecipazione controfirmata qualora:

3.2.1 Non sia inviata all'Organizzatore nei termini previsti nella proposta di partecipazione stessa;

3.2.2 L'azienda non abbia versato l'anticipo indicato né nei termini previsti dalla domanda di adesione né al momento dell'invio della proposta controfirmata

3.2.3 Vi siano ragioni organizzative di particolare rilievo.

Nei casi di cui ai punti 3.2.1 e 3.2.3 all'azienda verrà restituito quanto eventualmente versato come anticipo. Null'altro sarà dovuto in conseguenza del recesso e l'Organizzatore avrà facoltà di utilizzare l'area precedentemente assegnata anche attraverso assegnazione ad altri interessati.

#### 3.3 RISOLUZIONE DELLA PROPOSTA DI PARTECIPAZIONE

Le parti concordano che all'Organizzatore verrà riservata la facoltà di risolvere la proposta di partecipazione controfirmata, dandone comunicazione scritta al Partecipante, in caso di inosservanza o non efficace attuazione, anche parziale, da parte del Partecipante stesso degli obblighi e doveri comportamentali di cui al Cap. III art. 8. Tale inosservanza comporterà per il partecipante la risoluzione del contratto ipso iure costituendo grave inadempimento ex art. 1456 c.c.

#### 3.4 VERSAMENTO SALDO

In mancanza del versamento del saldo entro i termini previsti al Capitolo II art. 3, l'Organizzatore si riserva la facoltà di cui ai pt. 3.4.1 e 3.4.2:

3.4.1 Non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante, né ad eventuali allestitori da questa incaricati. Nel caso di area preallestita fornita dall'Organizzatore e/o altre società del gruppo IEG, non personalizzare lo stand con i segni distintivi del partecipante.

3.4.2 Non erogare i servizi tecnici richiesti;

#### 3.5 SOSPESI AMMINISTRATIVI

Si precisa che nel caso di sospesi amministrativi derivanti anche da precedenti rapporti con il gruppo Italian Exhibition Group o nel caso in cui si ravvisi in capo all'azienda una situazione di evidente stato di insolvenza, l'Organizzatore si riserva le seguenti facoltà:

3.5.1 Non accettare la domanda di adesione;

3.5.2 Non accettare successivamente la proposta di partecipazione controfirmata;

3.5.3 Non dare esecuzione ai rapporti in cambio merce;

3.5.4 Non consentire l'allestimento dello stand né all'azienda partecipante né ad eventuali allestitori da essa incaricati.

Nelle ipotesi sub 3.4 e sub 3.5 nessun indennizzo, a nessun titolo, sarà dovuto all'azienda e l'Organizzatore avrà titolo di trattenere a parziale o totale compensazione delle pendenze, quanto eventualmente già versato per la partecipazione alla Manifestazione.

#### 3.6 COMUNICAZIONE

In tutti i casi sopra elencati l'Organizzatore provvederà comunque a dare adeguata comunicazione scritta.

### Art. 4 - SPAZIO ESPOSITIVO

#### 4.1 LAYOUT GENERALE

Gli spazi espositivi possono essere ricavati, a discrezione ed a insindacabile giudizio dell'Organizzatore, in zone diverse dai padiglioni.

Per esigenze di layout di Manifestazione, l'Organizzatore avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di modificare/ridurre la larghezza standard delle corsie in alcuni padiglioni ed in alcune aree all'interno dei padiglioni, senza compromettere la sicurezza e la transitabilità delle stesse e senza che nulla il Partecipante possa eccepire al riguardo.

#### 4.2 ASSEGNAZIONE SPAZIO

L'assegnazione degli spazi espositivi viene decisa dall'Organizzatore, tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della priorità della data di ricezione della "domanda di adesione", della superficie richiesta e, nei limiti del possibile, delle preferenze espresse dal Contraente.

Si fa altresì presente che la piantina che verrà allegata alla proposta ha carattere provvisorio in quanto le aree e gli stand circostanti lo spazio assegnato potrebbero subire delle variazioni.

#### 4.3 MODIFICA, RIDUZIONE SOSTITUZIONE SPAZIO

Anche in caso di accettazione della proposta controfirmata, l'Organizzatore si riserva tuttavia la possibilità di spostare, variare o modificare l'area assegnata, nell'interesse e per la buona riuscita della Manifestazione.

Si precisa che il numero dei fronti espositivi potrà essere modificato qualora le esigenze planimetriche della Manifestazione lo richiedano.

L'Organizzatore si riserva la facoltà, da esercitare a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento, e quindi anche durante la Manifestazione, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, sia di modificare o ridurre lo spazio, già concesso, che di sostituirlo con altro, anche di zona diversa.

Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante avrà diritto solo ed esclusivamente alla eventuale restituzione di un importo pari alla differenza tra quanto già corrisposto a titolo di quota di partecipazione e l'effettivo costo dello spazio assegnatogli.

#### 4.4 CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESPOSIZIONE

Si specifica che al fine di non danneggiare le vetrine dei partecipanti in area rossa fronte piscine nei padiglioni C1 e C3 l'organizzatore avrà la facoltà di oscurare parzialmente i padiglioni in questione nelle prime ore della giornata. E' a cura dei partecipanti posizionati nella seconda metà dei suddetti padiglioni provvedere, qualora lo ritengano necessario, ad una maggiore illuminazione del proprio stand

### Art. 5 - CESSIONE- REVOCA - RIDUZIONE - RECESSO - MANCATA PARTECIPAZIONE

#### 5.1 CESSIONE

E' vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente lo stand o parte di esso senza la preventiva autorizzazione dell'Organizzatore.

#### 5.2 REVOCA

Il Contraente che, dopo aver presentato la domanda di adesione, intenda revocare la stessa, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzatore, in forma scritta. In tal caso verrà restituito l'anticipo eventualmente già corrisposto.

#### 5.3 RIDUZIONE

# REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE BBTECH EXPO 2021

## CAPITOLO I - REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE

cod. rif: RGI\_BBT21

Il Partecipante che, dopo aver controfirmato la proposta di partecipazione, richiede una riduzione dello spazio assegnato, dovrà darne tempestiva comunicazione all'Organizzatore, in forma scritta e motivandone le ragioni.

In tal caso l'Organizzatore si riserva la facoltà di non accogliere la richiesta oppure di accoglierla e di:

5.3.1 Ridurre la metratura, mantenendo la posizione assegnata e ritenendo liberamente commercializzabile la porzione eccedente;

5.3.2 Assegnare un nuovo spazio compatibile con il layout espositivo, ritenendo liberamente commercializzabile quello precedentemente contrattualizzato.

Nei suddetti casi l'importo da corrispondere sarà riparametrato in base alla nuova metratura o alla nuova posizione assegnata.

### 5.4 RECESSO

Il Partecipante che, dopo aver controfirmato la proposta di partecipazione, non intenda intervenire alla Manifestazione, dovrà dare comunicazione di recesso all'Organizzatore, sempre in forma scritta e motivandone le ragioni. Il recesso comporterà il pagamento di specifiche penali (fatti salvi i maggiori danni) e precisamente:

5.4.1 Se il recesso scritto perverrà entro e non oltre il 30 Ottobre 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente alla quota di iscrizione.

5.4.2 Se il recesso scritto perverrà a partire dal 31 Ottobre 2020 ed entro e non oltre il 10 Dicembre 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente all'anticipo così come quantificato nella proposta di partecipazione controfirmata per accettazione.

L'importo delle penali come sopra determinate al punto 5.4.1 e al punto 5.4.2 verrà trattenuto dall'anticipo versato, precisando che in caso di incapienza o in caso di mancato versamento dell'anticipo stesso, la differenza o l'intero importo dovuto dovranno essere versati entro 30 giorni dalla data di ricezione del recesso. L'eventuale eccedenza dell'anticipo versato verrà restituita dall'Organizzatore.

5.4.3 Se il recesso perverrà a partire dal 11 Dicembre 2020, la penale sarà pari ad una somma corrispondente all'intero importo così come quantificato nella proposta di partecipazione controfirmata per accettazione

5.4.4 Nel caso di proposte di partecipazione controfirmate per accettazione e pervenute all'Organizzatore a partire dal 11 Dicembre 2020, l'eventuale recesso comporterà l'applicazione di una penale pari ad una somma corrispondente all'intero importo ivi quantificato.

Le somme indicate a titolo di penale alle precedenti 5.4.3 e 5.4.4 dovranno essere corrisposte per intero al momento del ricevimento della relativa fattura.

### 5.5 MANCATA PARTECIPAZIONE

Partecipanti che non avranno occupato la propria area od iniziato il loro allestimento entro le ore 12.00 del giorno precedente l'inaugurazione, verranno considerati inadempienti ad ogni effetto e, fatti salvi i maggiori danni, saranno tenuti a corrispondere a titolo di penale una somma pari all'intero canone di partecipazione; in tale ipotesi l'Organizzatore avrà inoltre facoltà di utilizzare la suddetta area anche attraverso assegnazione ad altri interessati.

### 5.6 RECESSO CAMBI MERCE

Per i partecipanti in cambio merce in caso di recesso si applicheranno le condizioni contrattualmente concordate.

### Art. 1 - PROFILI ESPOSITIVI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare:

1.1 Le aziende che espongono prodotti e servizi di loro produzione o loro concessionari, agenti, rivenditori, rappresentanti esclusivi per l'Italia di aziende estere.

1.2 Le associazioni di categoria, gli enti economici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azioni di promozione per il settore, attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico.

1.3 In merito ai punti 1.1 e 1.2 si precisa che:

1.3.1 È fatto obbligo di esporre e commercializzare solo ed esclusivamente prodotti, macchinari e attrezzature nuove ovvero non precedentemente utilizzati a scopo commerciale da altri gestori/ esercenti/ pubblici esercizi.

1.3.2 I prodotti, macchinari e servizi presentati nel corso della Manifestazione, siano essi di proprietà delle aziende partecipanti, delle eventuali aziende da esse rappresentate o ospitate, devono comunque attenersi al repertorio merceologico della Manifestazione ([http://my.bbtechexpo.com/upload\\_janus/modulistica/bb/catalogoita.pdf](http://my.bbtechexpo.com/upload_janus/modulistica/bb/catalogoita.pdf))

1.3.3 I rappresentanti devono obbligatoriamente dichiarare nella sezione Catalogo l'elenco delle Case che essi rappresentano ed i cui prodotti e/o marchi commerciali si ripromettono di esporre. l'Organizzatore si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere i mandati di rappresentanza o la documentazione comprovante tale tipo di rapporto.

1.3.4 Le aziende possono chiedere di ospitare all'interno del proprio stand altre aziende dichiarandolo obbligatoriamente attraverso la domanda di adesione modulo Co- espositori, previa necessaria autorizzazione dell'Organizzatore che potrà essere rilasciata a suo insindacabile giudizio.

Qualora venga riscontrata la violazione dei punti 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3 e 1.3.4 l'Organizzatore si riserva la facoltà di attivare le opportune azioni legali al fine di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Ogni responsabilità in conseguenza di ciò, nei confronti delle aziende ospitate e/o in collettiva sarà da intendersi a totale carico dell'azienda ospitante e/o ente promotore della collettiva.

### Art. 2 - TARIFFE STANDARD

Le aree espositive sono tenute in condizioni di visibilità ed accessibilità.

Le aree espositive inferiori o pari a 16 mq sono vendute già dotate di allestimento; pertanto tutte le aziende che faranno richiesta di uno spazio espositivo uguale o inferiore a 16 mq dovranno obbligatoriamente dotarsi del pacchetto preallestito fornito dall'Organizzatore come indicato nella domanda di adesione.

Il canone di partecipazione base relativo è così differenziato:

16 mq preallestito 1 fronte espositivo € 3.000,00

16 mq preallestito 2 fronti espositivi € 3.200,00

Sul frontalino dello stand verrà stampato il nominativo dichiarato per il catalogo ufficiale di manifestazione

Il Partecipante è tenuto a compilare tale modulo entro la data dichiarata sul medesimo. In caso di mancata comunicazione l'Organizzatore procederà d'ufficio con le specifiche standard dichiarate sul modulo, senza che il Partecipante possa avanzare richiesta alcuna di risarcimento.

Il canone di partecipazione relativo alle aree interne ai Padiglioni, superiori a 16 mq, per area nuda e per tutta la durata della Manifestazione, è così differenziato:

€ 119,00/mq - stand con 1 fronte espositivo

€ 134,00/mq - stand con 2 fronti espositivi

€ 143,00/mq - stand con 3 fronti espositivi

€ 151,00/mq - stand con 4 fronti espositivi

L'eventuale occupazione di corsie (previa autorizzazione da parte della Direzione Operations) con moquette o raccordi aerei verrà fatturata al 25% o 50% del canone ufficiale a discrezione dell'Organizzatore. La diversa percentuale dipenderà dal progetto di allestimento.

In caso di stand bi-piano (previa autorizzazione della Direzione Operations (Come da regolamento TECNICO del quartiere fieristico della sede di manifestazione), l'area destinata a sopralco verrà fatturata al 50% del canone ufficiale.

Ogni azienda partecipante dovrà corrispondere una Quota di Iscrizione (comprensiva di: assicurazione come indicato al Cap. III Art. 1, badge espositori in base ai mq. acquistati, inserimento catalogo di manifestazione, imposta comunale sulla pubblicità, 1 tessera parcheggio, connessione wi-fi) che viene venduta in abbinamento alla vendita di biglietti invito digitali dal valore di 2 euro + iva ciascuno. Le combinazioni di vendita sono le seguenti:

fino a 15 mq quota di iscrizione € 330 + 25 biglietti invito digitali da 2 € ciascuno,

fino a 32 mq quota di iscrizione € 280 + 50 biglietti invito digitali da 2 euro ciascuno;

fino a 64 mq quota di iscrizione € 180 + 100 biglietti invito digitali da 2 € ciascuno;

oltre 64 mq quota di iscrizione € 80 + 150 biglietti invito digitali da 2 € ciascuno

Ulteriori biglietti invito (cartacei o elettronici) sono disponibili su richiesta per le aziende partecipanti con prezzi e modalità di spedizione indicati nel modulo d'ordine "U" consultabile nella sezione Servizi-> Acquista dell'Area Riservata.

I partecipanti che, previa autorizzazione dell'Organizzatore, ospiteranno all'interno del proprio stand altre aziende dovranno corrispondere la somma di € 1.000,00 oltre la quota di iscrizione, per ciascuna delle aziende ospitate.

La quota di ospitalità e la quota d'iscrizione saranno altresì fatturate al Partecipante che, senza previa autorizzazione dell'Organizzatore, ospiterà comunque presso il proprio stand aziende non dichiarate attraverso la Domanda di Adesione Modulo Co-Espositori.

Le insegne pubblicitarie nello stand, poste ad una altezza superiore ai 3 mt. dal suolo, sono soggette al pagamento di un canone per la maggiore visibilità di € 32,80 al mq. (per mq. si intende la superficie dell'insegna pubblicitaria).

Particolari benefit, ulteriori formule espositive e servizi con i relativi costi sono dichiarati nella domanda di adesione al "Modulo Tariffe Espositive" e "Modulo Tariffe Pubblicitarie"

Tutte le tariffe s'intendono IVA esclusa.

### Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

#### 3.1 PAGAMENTO AREA ESPOSITIVA

Il versamento dell'anticipo e successivo saldo per l'importo indicato sulla proposta di partecipazione controfirmata dovrà essere effettuato tramite:

bonifico bancario intestato a Italian Exhibition Group S.p.A.

Coord. Bancarie: BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA

Indirizzo: Via Caduti di Marzabotto, 47 - 47922 Rimini

Codice IBAN: IT 28 N 05387 24202 000002218121

Codice BIC/SWIFT: BPOMO IT 22

indicando nel versamento la causale "ANTICIPO (o saldo): BBTECH EXPO 2021" e nome azienda partecipante ed eventuale CODICE ANAGRAFICO COMMERCIALE ESPOSITORE indicato nella domanda di partecipazione inviata da Italian Exhibition Group S.p.A.

Al ricevimento dell'anticipo verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato.

L'anticipo, qualora non già corrisposto nei termini indicati nella domanda di adesione (laddove previsto), dovrà essere versato contestualmente all'invio della proposta di partecipazione controfirmata.

Il saldo dovrà essere effettuato entro il 10 Dicembre 2020.

Il mancato versamento del saldo comporta quanto previsto nel capitolo I all'Art. 3.4.

#### 3.2 PAGAMENTO SERVIZI TECNICI

Il pagamento dei servizi tecnici già ricompresi all'interno della proposta di partecipazione, dovrà essere effettuato negli stessi termini e modalità previsti per l'area espositiva al punto 3.1.

Il pagamento dei servizi supplementari richiesti successivamente all'invio della proposta di partecipazione controfirmata e di qualunque spesa che l'Organizzatore dovesse sostenere per conto dei Partecipanti dovrà essere effettuato entro e non oltre l'ultimo giorno di Manifestazione tramite pagamento online con carta di credito nella sezione servizi amministrativi presente in area Riservata, oppure tramite bonifico bancario (per coordinate vedere le indicazioni al punto 3.1 del presente articolo), oppure presso lo sportello cassa presente nel quartiere fieristico.

Si rende noto che il personale incaricato da Italian Exhibition Group Spa di consegnare le fatture relative ai servizi presso gli stand, non è in alcun modo autorizzato a richiedere e a ricevere pagamenti in contanti da parte dei Partecipanti.

Al saldo dei servizi eventualmente già richiesti da eventuali Aziende Rappresentate e/o Ospitate presso stand di altri Partecipanti, sarà tenuto nei confronti dell'Organizzatore, qualora non vi abbia provveduto direttamente l'azienda rappresentata e/o ospitata, l'Azienda Partecipante titolare dello stand che dovrà procedere al pagamento negli stessi termini e con le stesse modalità di cui sopra.

### Art. 4 - CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE E PIANTA GUIDA TASCABILE

Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, l'Organizzatore provvede alla diffusione del Catalogo Ufficiale di Manifestazione.

Possono essere presenti diversi format (digitali, app, etc.): le modalità e i formati saranno adeguatamente comunicati ai partecipanti nei mesi precedenti la manifestazione. La compilazione della sezione Catalogo, a cura del partecipante, è effettuabile nella sub directory del "Catalogo" presente in Area Riservata Espositori.

La sezione sarà accessibile al partecipante dopo la sottoscrizione della proposta di partecipazione; gli aggiornamenti dei dati saranno consentiti fino al 15 Gennaio 2021 al fine dell'inserimento sul Catalogo.

Alcune delle sezioni potrebbero essere a pagamento: in tal caso gli importi saranno chiaramente espressi nell' intestazione della sezione.

I dati risultanti dalla sezione Catalogo verranno utilizzati anche per l'inserimento delle aziende all'interno della pianta guida.

In caso di mancato accesso da parte del Partecipante alla sezione Catalogo o di mancato aggiornamenti di dati in tale sezione entro i termini sopra indicati, l'Organizzatore pubblicherà nella versione del Catalogo i dati già in suo possesso, ivi compresi i nominativi di eventuali aziende rappresentate inserite dal Partecipante nella modulistica relativa ad edizioni precedenti, addebitando automaticamente l'importo dovuto (€ 50 cadauna) e quello delle sezioni a pagamento in cui i dati sono stati registrati.

In tale ipotesi il Partecipante si assume ogni onere e responsabilità, anche in caso di discordanza fra i dati pubblicati sul Catalogo online, nonché per eventuali danni nei riguardi delle eventuali aziende non più rappresentate nell'edizione in corso con totale esonerazione in capo ad Italian Exhibition Group Spa.

Il partecipante si assume ogni responsabilità in ordine ai dati inseriti nella sezione Catalogo esonerando Italian Exhibition Group S.p.A. da ogni responsabilità in ordine ad eventuali dichiarazioni mendaci e/o lesive dell'altrui immagine, reputazione e/o degli altrui diritti personali, di privativa e/o di riservatezza.

Il partecipante inoltre dichiara di manlevare Italian Exhibition Group Spa da ogni responsabilità derivante da eventuali errori od omissioni nella realizzazione del catalogo ufficiale.

Il catalogo della Manifestazione è l'unica pubblicazione ufficiale degli organizzatori. Ogni altra pubblicazione a carattere pubblicitario, ad eccezione di quelle ufficiali dell'Organizzatore, avviene ad iniziativa di privati, che mancano di ogni autorizzazione.

### Art. 5 - ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE MANIFESTAZIONE

Qualora la Manifestazione, per una qualsiasi causa anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la proposta di partecipazione controfirmata s'intende automaticamente risolta e l'Organizzatore rimborserà al partecipante gli importi eventualmente già versati.

Qualora, invece, la Manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura:

5.1 se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante;

5.2 in ogni diversa ipotesi, l'Organizzatore rimborserà al partecipante un importo commisurato al mancato godimento.

In nessuna delle precedenti ipotesi Italian Exhibition Group S.p.A. è tenuta a corrispondere al partecipante risarcimenti o indennizzi di sorta.

### Art. 6 - TESSERE DI INGRESSO

### Art. 6 - TESSERE DI INGRESSO

L'Organizzatore mette gratuitamente a disposizione di ogni partecipante tessere di ingresso (altrimenti dette badge espositori) in numero proporzionale ai mq. occupati da un minimo di 4 ad un massimo di 50.

I badge espositori e le tessere parcheggio saranno disponibili in Area riservata circa un mese prima dell'inizio della Manifestazione.

Il Partecipante è responsabile di tutto il materiale ricevuto, pertanto, in caso di suo smarrimento, o dimenticanza dello stesso, l'Organizzatore non è tenuto alla sostituzione del materiale, se non tramite addebito in fattura del nuovo materiale richiesto dal Partecipante. Qualora necessitasse di ulteriori badges, Il Partecipante può acquistarne nella sezione e-commerce dell'area riservata.

Le tessere d'ingresso sono strettamente personali e non possono essere cedute neppure momentaneamente.

### Art. 7 - PARCHEGGI

Il quartiere fieristico è servito di varie aree parcheggio, alcune delle quali specificatamente riservate per i partecipanti. L'accesso ed il parcheggio in tali aree è previsto tramite l'acquisto e-commerce dell'area riservata fino ad esaurimento, di tessere parcheggio valide per tutta la durata della Manifestazione.

Una tessera parcheggio è inclusa nella quota di iscrizione.

Tali tessere si intendono esclusivamente per parcheggio AUTOVETTURE.

### Art. 8 - ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

L'Organizzatore ha la facoltà di modificare la durata, la data di apertura e di chiusura e l'orario giornaliero della Manifestazione.

Tale facoltà non comporta per Italian Exhibition Group S.p.A. alcuna corresponsione al partecipante di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta.

Partecipanti e dipendenti possono accedere al quartiere fieristico un'ora e mezza prima della apertura e devono abbandonare i locali alla chiusura. L'Organizzatore, può, a richiesta, autorizzare il prolungamento della permanenza.

### Art. 9 - VISITATORI

La Manifestazione è riservata agli operatori professionali che possono accedere alla stessa gratuitamente se in possesso di biglietto-invito inviato dalle aziende partecipanti. Ogni operatore dovrà comprovare l'appartenenza al proprio settore professionale tramite un biglietto da visita o altro documento attestante la propria attività.

E' severamente vietato alle aziende partecipanti fornire biglietti invito a visitatori non operatori del settore ed alla scolaresche.

In aggiunta a quanto già indicato dal Testo unico per le leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS) a titolo di maggior tutela, l'accesso al quartiere fieristico è vietato oltre alle persone in possesso di armi proprie (art. 30 TULPS), altresì a persone in possesso di armi giocattolo, dispositivi per stordire, corpi contundenti, utensili da lavoro, sostanze e dispositivi esplosivi e incendiari e sostanze chimiche tossiche. Eventuali deroghe potranno essere rilasciate a giudizio insindacabile di Italian Exhibition Group.

Per ulteriori informazioni sulla biglietteria, modalità di accesso dei visitatori, invito di classi di studenti ed altro, si rimanda alla consultazione del regolamento visitatori disponibile su [www.bbtechexpo.com](http://www.bbtechexpo.com)

### Art. 10 - PUBBLICITA'

Gli strumenti pubblicitari sono gestiti dall'Organizzatore il quale avrà la facoltà di realizzare a discrezionalmente ogni soluzione pubblicitaria che riterrà opportuna all'interno di tutto lo spazio fieristico.

Mentre viene lasciata la più ampia libertà per lo svolgimento dell'azione pubblicitaria da parte del Partecipante all'interno dello stand, è invece esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri Partecipanti o che, comunque, nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della Manifestazione fieristica.

Più in particolare all'azienda partecipante è vietata:

- 10.1 qualsiasi forma di pubblicità e volantinaggio nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand;
- 10.2 l'esposizione di cartelli e/o campioni, anche semplicemente indicativi, per conto di aziende non elencate nella domanda di adesione, nella scheda catalogo e non rappresentate;
- 10.3 ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo, natura e caratteristiche, ancorché limitata all'interno dello stand o finalizzata alla presentazione di prodotti senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Organizzatore;
- 10.4 pubblicare su tutto il materiale pubblicitario ufficiale dell'Organizzatore loghi o marchi diversi da quelli previamente e necessariamente concordati con l'Organizzatore.

Fatto salvo quanto indicato ai capi precedenti, ogni forma di propaganda e pubblicità all'esterno dell'area espositiva assegnata sarà consentita solo se autorizzata preventivamente dall'Organizzatore e sarà soggetta al pagamento delle tariffe indicate sui listini pubblicati.

Resta a totale ed esclusivo carico della azienda partecipante:

10.5 ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari;

10.6 ogni onere e responsabilità civile, amministrativa e penale eventualmente derivante dall'azione pubblicitaria svolta;

10.7 ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti degli altri Partecipanti e/o di terzi in genere derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari o dalla violazione di norme, tra cui quelle sulla concorrenza.

L'inosservanza dei suddetti divieti comporterà a carico del Partecipante il pagamento, a titolo di penale, di una somma pari ad Euro 2000 (duemila) per ogni comportamento tenuto in violazione delle prescrizioni sopra indicate ed accertato da l'Organizzatore, con riserva dello stesso di ogni eventuale ulteriore richiesta risarcitoria per il maggior danno subito.

### Art.11 - VENDITA AL DETTAGLIO

E' tassativamente vietata la vendita con la clausola "Consegna immediata" o la prestazione di servizi a pagamento. Il Partecipante si assume ogni responsabilità nel caso di violazione del suddetto divieto, anche nei riguardi delle autorità che accertino tale violazione, con esclusione in ogni onere e/o responsabilità in capo a Italian Exhibition Group S.p.A.. Eventuali controversie riguardanti i rapporti con gli altri operatori presenti e derivanti dalla suddetta violazione dovranno, altresì, essere risolte direttamente tra i Partecipanti stessi, con esonero di Italian Exhibition Group S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità al riguardo.

Fermo restando il divieto assoluto di vendita in tutti i Padiglioni espositivi, così come specificato al primo paragrafo del presente articolo, sarà possibile effettuare la vendita diretta dei seguenti prodotti: minuterie per pasticcerie / gelaterie / panifici solo ed esclusivamente nelle aree delimitate e a ciò adibite, site nei Padiglioni di raccordo A2, A4, A6 C2, C6, B2, B4, B6, D2, D6 . La vendita di tali prodotti è consentita solo in modica quantità e nel rispetto di tutte le normative che ne regolano la loro commercializzazione, con particolare riguardo a quelle igienico-sanitarie, cui l'operatore dovrà adempiere, con esonero di ogni responsabilità di Italian Exhibition Group S.p.A. al riguardo. Ogni onere amministrativo e fiscale per la regolare effettuazione della vendita è altresì a totale carico dell'operatore, senza che Italian Exhibition Group S.p.A. assuma responsabilità alcuna in caso di inadempimento da parte dell'operatore.

Italian Exhibition Group S.p.A., inoltre, declina ogni responsabilità in caso di malfunzionamento del pos dell'operatore, anche qualora il malfunzionamento sia dovuto a problematiche tecniche legate al wi-fi.

Si precisa altresì che, eventuali controversie tra gli operatori (concorrenza sleale, vendita prodotti similari, ecc.) dovranno essere risolte direttamente tra gli operatori stessi, con completo esonero di Italian Exhibition Group S.p.A.

### Art. 12 - CONVEGNI, CONCORSI, INCONTRI CON BUYER SELEZIONATI

#### 12.1 EVENTI

Durante la Manifestazione potranno essere indetti convegni, concorsi, incontri con buyer selezionati ed eventi.

#### 12.2 BUSINESS MEETING

Italian Exhibition Group S.p.A. non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile nel caso in cui uno o più dei business meeting programmati non si svolgano, così come nel caso in cui le trattative fra buyer e Partecipante non vadano a buon fine; ogni rapporto fra questi ultimi dovrà essere gestito esclusivamente fra gli stessi con totale esonero di Italian Exhibition Group S.p.A.

### Art. 13 - SOMMINISTRAZIONE ALCOLICI, BEVANDE, PRODOTTI ALIMENTARI, DIETETICI, INTEGRATORI

Le quantità di alcolici, bevande, prodotti alimentari e/o dietetici e/o integratori somministrati o consegnati sotto forma di omaggio o campione gratuito sono da considerarsi esclusivamente per degustazione, dovranno quindi essere moderate e adatte al consumo in loco. Dovranno inoltre obbligatoriamente essere conformi alla normativa italiana e a quella europea con particolare riguardo alla sicurezza, alla salute delle persone e alla loro immissione in commercio.

Italian Exhibition Group non assume alcuna responsabilità nel caso in cui, a seguito di verifiche condotte dalle Autorità preposte, vengano accertate violazioni delle suddette normative; ogni onere, conseguenza e sanzione sarà a totale carico dell'espositore che pure sarà tenuto ad onorare tutti gli obblighi contrattuali relativi alla partecipazione.

Il Partecipante, pertanto, si assume personalmente ogni onere e responsabilità anche nei confronti di terzi in genere, nel caso di dichiarazioni mendaci nonché di eventuali danni derivanti dalla degustazione/offerta di prodotti non rispondenti ai requisiti di legge, manlevando totalmente Italian Exhibition Group S.p.A. al riguardo.

Non è consentito inoltre portare fuori dallo stand bicchieri, bottiglie e/o altri oggetti in vetro: tali oggetti dovranno essere posizionati in luoghi accessibili esclusivamente al personale dell'azienda partecipante.

Ogni azienda partecipante è pertanto chiamata a far rispettare le suddette norme di sicurezza ai visitatori e al proprio personale, assumendosene in caso contrario qualsivoglia responsabilità.

# REGOLAMENTO GENERALE DI MANIFESTAZIONE BBTECH EXPO 2021

## CAPITOLO III - REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE - CLAUSOLE GENERALI

cod. rif: RGI\_BBT21

### Art. 1 - DANNI - ASSICURAZIONE

Italian Exhibition Group S.p.A. non assume alcuna responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati. Con l'adesione alla manifestazione, Italian Exhibition Group S.p.A. provvede ad assicurare automaticamente le singole aziende partecipanti con una copertura che ha le seguenti caratteristiche:

#### 1.1 GARANZIA "MULTIRISCHI AZIENDA" PARTECIPANTE

Cosa è assicurato: merce, attrezzatura, arredamento, compreso il valore dello stand per complessivi € 26.000. Nel caso in cui il valore complessivo dei beni superi l'importo della Copertura Base di cui sopra, è consigliabile aderire alla copertura integrativa facoltativa, acquistabile mediante compilazione del modulo M scaricabile nell'area riservata all'espositore sul sito di manifestazione, e che consentirà di attivare anche altre garanzie aggiuntive. In assenza di adesione integrativa, la copertura del danno avverrà in misura proporzionale al valore accertato in sede di perizia da parte della Società Assicuratrice.

Durata della copertura: periodo di permanenza nel quartiere fieristico dei valori, compreso il periodo di montaggio e di smontaggio.

Rischi assicurati: SINTESI DELLE GARANZIE (\*)

Incendio da qualsiasi motivo occasionato - Azione del fulmine - Esplosione e scoppio causata non da ordigni esplosivi - Combustione spontanea - Urto veicoli stradali - Furto - Rapina - Eventi atmosferici - Infiltrazioni di acqua piovana o condotta - Sfasciamento - Rotture (esclusa quelle di oggetti fragili) - Caduta di aerei, di loro parti o di cose da essi trasportate.

Sono parificati ai danni di cui agli eventi suddetti quelli prodotti alle cose assicurate da guasti fatti per ordine dell'Autorità allo scopo di impedire o limitare il danno.

Sono espressamente esclusi dalla presente copertura assicurativa: - furto con destrezza o mediante taccheggio; - qualsiasi danno a pietre e metalli preziosi, denaro e gioielli.

Franchigia: opera una franchigia generica di € 250,00 per ogni sinistro, che rimane, comunque, a carico del partecipante.

Nel caso di beni all'aperto la suddetta franchigia s'intende elevata a € 515,00 per ogni sinistro.

#### 1.2 DENUNCIA

Modalità di denuncia: l'assicurato (singolo partecipante) deve:

1.2.1 entro le 48 ore successive al sinistro dare comunicazione scritta alla Società Assicuratrice (ZURICH INSURANCE PLC - BERNARDI SRL Via Flaminia, 80 - 47923 RIMINI (RN) Tel. 0541 393477 - Fax 0541 393478 [alexandra@bernardisrl.it](mailto:alexandra@bernardisrl.it)) e a Italian Exhibition Group S.p.a.;

1.2.2 in caso di furto, farne anche immediata denuncia alla Pubblica Autorità Autorità (da allegare al modulo di denuncia sinistro).

#### 1.3 GARANZIA "RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI" PARTECIPANTE

Cosa è assicurato: la responsabilità civile derivante al Partecipante ed ai suoi addetti durante il periodo fieristico comprese le operazioni di allestimento (escluse le operazioni di carico e scarico merci/materiali) e di smontaggio degli stand e le eventuali dimostrazioni e prove pratiche con esclusione della responsabilità facente capo all'assicurato nella sua qualità di produttore.

Gli altri partecipanti sono considerati terzi.

La garanzia non comprende i danni alle cose proprie ed a quelle che si detengono a qualsiasi titolo.

Massimali assicurativi: € 2.500.000,00 per ogni sinistro con il limite di € 2.500.000,00 per persona che abbia subito lesioni corporali e di € 2.500.000,00 per danneggiamenti a cose.

NOTA BENE:

(\*) In caso di discordanza UNICI DOCUMENTI CERTI sono la Polizza "MULTIRISCHI AZIENDA" PARTECIPANTE e la Polizza "RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI" PARTECIPANTE depositate presso Italian Exhibition Group S.p.A.. L'importo dell'assicurazione è incluso nella Quota di Iscrizione (si veda Regolamento generale di manifestazione, articolo tariffe Cap. II Art 2). Il Partecipante potrà, comunque, provvedere direttamente alle coperture che riterrà più opportune e convenienti a prescindere da quanto previsto precedentemente.

Il partecipante, infatti, esonera Italian Exhibition Group S.p.A. da ogni ordine di responsabilità derivante dalla presenza delle merci, attrezzature, arredamenti, stand, ecc. presso i locali in cui si svolge la Manifestazione.

### Art. 2 - PROPRIETA' INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

Il Partecipante si assume ogni responsabilità in merito alla titolarità di diritti su marchi ed altri segni distintivi, brevetti, invenzioni industriali, modelli industriali, opere dell'ingegno, diritti d'autore, inerenti i prodotti e/o i macchinari esposti.

Il Partecipante, pertanto, manleva Italian Exhibition Group S.p.A. da ogni onere e responsabilità nel caso di violazione delle norme sulla proprietà industriale e intellettuale e comunque in ogni caso di violazione delle norme a tutela della concorrenza sia nei confronti degli altri Partecipanti sia nei confronti di terzi in genere. Eventuali controversie al riguardo tra Partecipanti o tra Partecipanti e terzi, dovranno pertanto essere risolte direttamente tra gli stessi, con esonero di Italian Exhibition Group S.p.A. da qualunque onere e/o responsabilità.

### Art. 3 - TITOLARITA' DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE

Italian Exhibition Group S.p.A. rivendica come sua proprietà esclusiva, oltre ai suoi marchi, anche la denominazione di "BBTECH EXPO", con tutte le sue modificazioni, abbreviazioni, semplificazioni e sigle. E' proibito a chiunque farne comunque uso senza il preventivo consenso scritto di Italian Exhibition Group S.p.A..

### Art. 4 - RECLAMI

Le comunicazioni e i reclami di qualunque natura, saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto.

### Art. 5 - REGOLAMENTO E SUE SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

L'Organizzatore si riserva la facoltà di modificare e/o integrare in qualsiasi momento il Regolamento Generale della Manifestazione con disposizioni intese a regolare l'attività fieristica.

Tali disposizioni, ed in particolare quelle riportate nella sezione Documenti tecnici all'interno dell'area riservata, facendo parte integralmente del presente regolamento saranno obbligatorie per tutti i Partecipanti.

In caso di mancata osservanza a quanto disposto dal Regolamento Generale di Manifestazione da parte dei Partecipanti e/o dei loro collaboratori l'Organizzatore si riserva la facoltà di attivare le opportune azioni legali al fine di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

### Art. 6 - RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE E VIDEO

Italian Exhibition Group si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografia, video, disegno e altro sia del complesso fieristico sia dei singoli stand. All'interno dei padiglioni possono operare solo i fotografi/videomaker autorizzati da Italian Exhibition Group.

Tali fotografi/videomaker provvederanno a raccogliere e trattare immagini fotografiche video e/o interviste relative anche a prodotti, macchinari, materiali esposti e/o materiale autoriale di cui sia proprietario e/o produttore e/o licenziatario il partecipante, per esclusive finalità divulgative o di comunicazione aziendale, pubblicitarie e promozionali, in particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, mediante diffusione su quotidiani, periodici, televisioni, manifesti, opuscoli informativi e/o illustrativi, newsletter, sito internet - quale ad esempio il sito [www.iegexpo.it](http://www.iegexpo.it) ed i siti ad esso collegati - profili social network (facebook, twitter, whatsapp, youtube, vimeo, e simili) su e-book (digital publishing), pubblicazioni cartacee (catalogo di mostra, Trendbook, ect...) in genere (elenco esemplificativo e non esaustivo).

Con la sottoscrizione del presente Regolamento, il partecipante esprime specifico consenso a dette riprese ed al loro utilizzo come sopra indicato, senza pretendere alcun indennizzo economico. Nel caso in cui il partecipante non intenda autorizzare le riprese foto/video di cui sopra dovrà comunicarlo al fotografo/videomaker, prima dell'effettuazione delle stesse.

### Art. 7 - ACCETTAZIONE REGOLAMENTO GENERALE - LINGUA UFFICIALE, LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Con la presentazione della domanda di adesione e/o della successiva proposta di partecipazione regolarmente firmate, l'azienda:

- 1.1 Accetta, incondizionatamente, le norme del presente Regolamento e del Regolamento tecnico di Quartiere;
- 1.2 Si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri allestitori/fornitori il Regolamento Tecnico di Quartiere sempre visibile sul sito di manifestazione e parte integrante della domanda di adesione e della successiva proposta di partecipazione regolarmente firmata.
- 1.3 Riconosce la lingua italiana (da utilizzarsi anche per le comunicazioni commerciali) quale lingua ufficiale di tutta la documentazione inerente l'adesione/ partecipazione alla Manifestazione e l'applicabilità della legge italiana;
- 1.4 Riconosce per qualsiasi controversia la competenza esclusiva del Foro di Rimini. Dove non espressamente specificato, gli articoli del presente regolamento sono applicabili sia ai Partecipanti che acquistano un'area espositiva, sia ai partecipanti in cambio merce.

### Art 8 - D.LGS 231/2001, CODICE ETICO E RISOLUZIONE

Italian Exhibition Group ha approvato e adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito "Modello") e il proprio Codice Etico, in cui sono enunciati i principi etici ai quali si conforma nello svolgimento della propria attività. Tali documenti sono accessibili in formato elettronico all'indirizzo [www.iegexpo.it](http://www.iegexpo.it).

Il contraente/partecipante dichiara di conoscere la normativa di cui al D.Lgs. 231/2001, condivide i valori enunciati nel Codice Etico di Italian Exhibition Group e i principi della sopra richiamata normativa e intende astenersi dall'assumere comportamenti ad essi contrari nell'esecuzione del presente contratto.

L'eventuale violazione di tali principi è considerata quale inadempimento contrattuale e pertanto legittima Italian Exhibition Group a risolvere il rapporto in essere ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile.[21/02/19]